

Mein Profil bearbeiten

Es ist äußerst wichtig, dass alle Angaben in Ihrem Profil vollständig und korrekt sind, da diese Informationen verwendet werden:

- Als Grundlage für Ihr Einführungsschreiben (LOI)
- Von Servas-Mitgliedern, die Gastgeber suchen (abhängig von Ihren Sichtbarkeitseinstellungen)
- Von potenziellen Gastgebern, um Ihre Identität zu bestätigen und Ihre LOI-Informationen einzusehen

Inhalt

Auf mein Profil zugreifen.....	2
Grundsätzliches Vorgehen.....	3
Konto- und Mitgliedschaftsinformationen.....	4

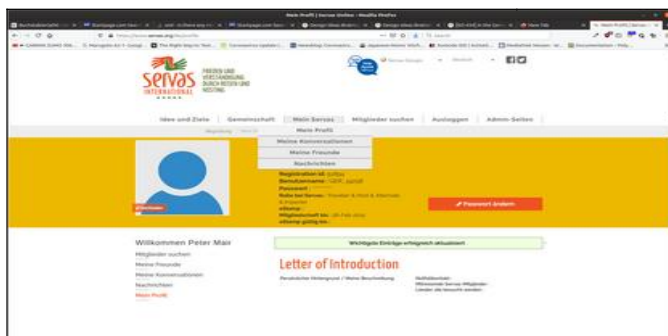
Zur Erinnerung: Ihr Bildschirm kann anders aussehen als die Abbildungen hier; die Ansicht kann je nach verwendetem Gerät (z.B. Computer, Laptop, Telefon) oder Browser (z.B. Chrome, Safari usw.) variieren.

*Wie immer wenden Sie sich bei Schwierigkeiten zuerst an Ihren lokalen Koordinator, und wenn Sie keine Antwort haben, senden Sie eine E-Mail an Ihren lokalen Administrator unter country@servas.org. (z.B. germany@servas.org) Wenn Sie dort keine Antwort erhalten, können Sie auch den **Link <Kontakt>** unten auf der Servas Online Homepage benutzen, um einen Administrator zu kontaktieren.*

Auf mein Profil zugreifen

Überprüfen und aktualisieren Sie jeden der folgenden fünf Abschnitte Ihres Profils (siehe "**Grundsätzliches Vorgehen**" weiter unten) :

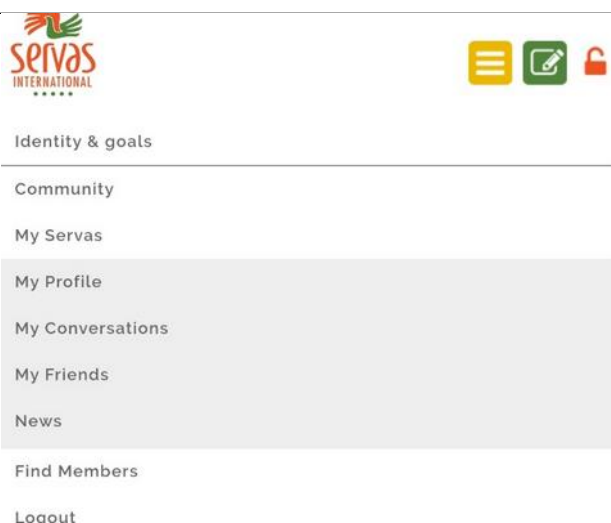
- Mitgliederbild, Konto und Mitgliedsinformationen - Einzelheiten siehe unten
- **Einführungsschreiben (Letter of Introduction, LOI)** - Die Erstellung Ihres LOI (**nur verfügbar, wenn Ihnen die Rolle des Reisenden zugewiesen wurde**) wird im Kapitel **Vervollständigen Ihres Einführungsschreibens** in der Online-Hilfe erläutert.
- **Grundlegende Informationen** - diese Felder Ihres Profils werden im Kapitel **Grundlegende Informationen** der Online-Hilfe erläutert
- **Mehr über mich** - diese Felder werden im Kapitel **Mehr über mich** in der Online-Hilfe erläutert
- **Hosting** - diese Felder (nur sichtbar, wenn Ihnen die Rolle des Gastgebers zugewiesen wurde) werden im Kapitel **Hosting** der Online-Hilfe erläutert
- **Day Hosting Only Hosting** - diese Felder (nur sichtbar, wenn Ihnen die Rolle des Day Hosting Only zugewiesen wurde) werden im Kapitel **Day Hosting Only** der Online-Hilfe erläutert



1. Gehen Sie oben auf Ihrem Bildschirm mit der Maus auf die Option **Mein Servas** und klicken Sie dann auf den Menüeintrag **Mein Profil** direkt darunter.

Anmerkung:

Wenn Ihr Bildschirm dem nebenstehenden ähnelt, klicken Sie auf das gelbe Menüsymbol, klicken Sie auf **Mein Servas** und klicken Sie dann auch auf den **Mein Profil** Menüeintrag direkt darunter.



Einige der gelb unterlegten Informationen werden von Ihrem

lokalen Koordinator verwaltet (Einzelheiten finden Sie unten unter **Konto- und Mitgliedschaftsinformationen**). Sie können aber über den roten Button Ihr Passwort und Benutzernamen selbst ändern.

Das Foto wird verwendet, um Sie als Gastgeber und/oder Reisenden zu identifizieren (LOI)

1. Falls erforderlich, fügen Sie ein neues Foto hinzu oder ersetzen Sie das aktuelle Foto. Einzelheiten finden Sie im Kapitel **“Wie lade ich ein Foto hoch?”** der Online-Hilfe.

2. Scrollen Sie nach unten, um die vier zusätzlichen Abschnitte anzuzeigen/zu aktualisieren (Diese werden in separaten Kapiteln der Online-Hilfe erläutert).



Grundsätzliches Vorgehen

1. Klicken Sie auf die entsprechende rote Schaltfläche **[...bearbeiten]**.
2. Aktualisieren Sie ein beliebiges Feld, indem Sie innerhalb der weißen Eingabefelder tippen oder die entsprechenden Optionen auswählen.
3. Klicken Sie auf die grüne Schaltfläche **[...speichern]**, um Ihre Aktualisierungen für diesen Abschnitt zu speichern und den Bearbeitungsmodus

- Letter of Introduction bearbeiten
- Wichtigste Informationen bearbeiten
- Zusätzliche Informationen bearbeiten
- Gastgeber-Informationen bearbeiten

Wichtigste Informationen speichern

- zu verlassen.
4. Lesen Sie den aktualisierten Abschnitt sorgfältig durch, um sicherzustellen, dass alle Angaben korrekt sind.
5. Sie können jederzeit zur Bearbeitung eines beliebigen Abschnitts zurückkehren. Denken Sie insbesondere daran, Ihr Profil zu

z. B.

<p>aktualisieren, wenn sich Ihre Adresse, Telefonnummer, Urlaubsdaten usw. geändert haben.</p> <p>Hinweis: Während Sie einen Abschnitt bearbeiten, sind die Bearbeitungsschaltflächen aller anderen Abschnitte deaktiviert. Sie müssen einen Abschnitt speichern, auch wenn Sie keine Änderungen vorgenommen haben, um aus dem Bearbeitungsmodus herauszukommen.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Konto- und Mitgliedschaftsinformationen

Begrüßung / Mein Profil



Hochladen

Mein Profil

Peter Mair

Registration id: 51894
Benutzername : GER_34298
Passwort : *****
Rolle bei Servas : Traveller & Host & Alternate
& Importer
eStamp :
Mitgliedschaft bis : 28-Feb-2021
eStamp gültig bis :

Passwort ändern

Name	Dies ist der Name, der für andere Mitglieder oben in Ihrem Profil angezeigt wird. Er wird im Abschnitt Grundlegende Informationen in Ihrem Profil definiert.
Registrierungs-ID	Diese Nummer identifiziert Sie eindeutig als Mitglied von Servas.
Benutzername	Ihnen wurde ein Benutzername zugewiesen. Sie können ihn ändern. Wir empfehlen Ihnen, ein einfaches Wort (mindestens 4 Zeichen) zu verwenden, das leicht zu merken und kürzer zu tippen ist als die E-Mail-Adresse. Dieses Feld darf keine Leer- oder Sonderzeichen enthalten.
Kennwort	Das Passwort wird nicht angezeigt, um die Sicherheit Ihres Benutzerprofils zu gewährleisten.
Servas-Rolle	Kann nur von einem Administrator geändert werden. Wenn Sie Gastgeber sind und reisen möchten (oder Sie bereits einen gültigen LOI "alten Stils" haben), wenden Sie sich an einen Administrator, um diesen hinzufügen zu lassen.

Die untenstehenden Informationen werden erst dann aktualisiert, wenn Ihr Land dazu übergeht, über das ServasOnline-System die Mitgliedschaft zu bestätigen und Reisende zuzulassen.

eStamp (Gebührenmarke)	Eine Nummer in diesem Feld bedeutet, dass Ihre Genehmigung als Reisender im Servas Online-System bearbeitet wurde. Viele Länder verwenden eStamps und die LOIs werden diese Nummer anstelle
-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	der Papiermarke tragen. Die Verwendung von Papiermarken werden vermutlich absehbarer Zeit eingestellt.
Mitgliedschaft bis	Wenn Sie einen Mitgliedsbeitrag zahlen, erfahren Sie hierdurch, wann der Beitrag fällig ist. Für Länder, die keine Mitgliedsbeiträge haben, wird dieses Datum verwendet, um Mitglieder daran zu erinnern, sich einzuloggen und ihre Mitgliedschaften zu aktualisieren.
eStamp gültig bis	Informiert Sie (und potenzielle Gastgeber), wann Ihr LOI abläuft.